



KDP dance studio ASD
Via Mozart 1/A
35010 – Cadoneghe (PD)
C.F. 92310370280

Regolamento generale

Tutti gli iscritti all'associazione sono tenuti ad essere a conoscenza del presente regolamento e a rispettarlo in ogni suo punto. Questo regolamento è sempre disponibile per consultazione.

È altresì obbligatorio conoscere e rispettare tutte le regole relative al contrasto il contenimento della diffusione del virus “COVID -19”.

L'associazione sportiva dilettantistica KDP dance studio ha come obiettivo promuovere e coordinare iniziative per lo svolgimento di attività sportive dilettantistiche previste. L'Associazione opera per fini sportivi, ricreativi e culturali per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi.

Le attività vengono organizzate e coordinate nel pieno rispetto delle leggi vigenti, delle norme dell'ente di promozione sportiva ASI a cui è affiliata e dei regolamenti interni, nonché si conforma alle norme e alle direttive degli organismi dell'ordinamento sportivo, con particolare riferimento alle disposizioni del CONI.

L'Associazione potrà svolgere attività accessorie che si considerano integrative e funzionali allo sviluppo dell'attività istituzionale.

ACCESSO AI LOCALI

1. È possibile accedere ai locali e usufruire di tutti i servizi solo in seguito a regolamentare iscrizione, e comunque nel rispetto dei protocolli COVID-19. Sarà quindi richiesta esibizione del green pass, la misurazione della temperatura corporea, la sanificazione delle mani, il cambio delle scarpe, e l'inserimento di tutti i vestiti all'interno di una borsa chiusa.
2. Tutti gli esterni, inclusi genitori, non sono ammessi nei locali delle attività per motivi di sicurezza e in base ai protocolli COVID-19, tranne per il tempo necessario ad espletare le regolari funzioni amministrative.

ISCRIZIONI E PAGAMENTI

1. L'iscrizione deve essere effettuata compilando e sottoscrivendo il modulo di iscrizione in tutte le sue parti, nonché presentando tutti i documenti necessari al corretto svolgimento dell'iscrizione stessa, richiesti dalle leggi in vigore all'atto dell'iscrizione e dalla natura del servizio offerto.
2. Al momento dell'iscrizione deve essere presentato un certificato medico di idoneità alla pratica sportiva non agonistica (non agonistico se non specificamente richiesto per il corso frequentato) in corso di validità. Questo deve essere rilasciato dal medico e deve contenere la data di validità.
3. Abbinato al certificato deve essere presentato un elettrocardiogramma valido.
L'elettrocardiogramma deve essere a riposo, ed effettuato almeno una volta nella vita.
Per coloro che superino i 60 anni di età e che associano fattori di rischio cardiovascolare, deve essere presentato un elettrocardiogramma basale debitamente refertato con periodicità annuale.



KDP dance studio ASD
Via Mozart 1/A
35010 – Cadoneghe (PD)
C.F. 92310370280

In ultima, per tutti coloro che a prescindere dall'età, hanno patologie croniche conclamate, comportanti un aumentato rischio cardiovascolare, è previsto un elettrocardiogramma basale debitamente refertato con periodicità annuale.

4. Si devono dichiarare all'atto dell'iscrizione, eventuali patologie specifiche di cui l'associazione e l'insegnante devono essere a conoscenza in quanto inerenti l'attività sportiva stessa, quali, a titolo di esempio, patologie cardiovascolari, respiratorie, motorie, eccetera. Devono altresì essere segnalati i soggetti in possesso di requisiti per i portatori di handicap, DSA, BES, corredati da apposita certificazione.
5. All'iscrizione e ad ogni rinnovo di pagamento verrà effettuato un controllo sulla validità del green pass. Il green pass è previsto per tutti coloro che abbiano 12 anni compiuti, dalla legge numero 105 del 23 luglio 2021, ed è obbligatoria l'esibizione a partire dalla data del 06/08/2021 per accedere ai servizi e alle attività di piscine, palestre, centri sportivi al chiuso. La data di validità del documento verrà riportata nella tessera KDP e verificato ad ogni accesso. In caso di scadenza l'accesso è interdetto fino a presentazione di un documento valido. In caso di positività al COVID-19 si è tenuti a segnalarlo tempestivamente.
6. Secondo i protocolli COVID-19, ogni 14 giorni deve essere consegnato compilato in tutte le sue parti e firmato, il modulo di ripresa attività.
7. Gli iscritti o i genitori o coloro che ne esercitano patria potestà, sono tenuti a consegnare sempre documenti in corso di validità. Tutti i documenti scaduti vanno presentati prima possibile nella loro versione rinnovata (a titolo di esempio citiamo il certificato medico o il green pass).
8. Prima dell'iscrizione è possibile effettuare una lezione di prova compilando lo specifico modulo. L'associazione declina qualsiasi responsabilità assicurativa. L'atleta o il genitore firmeranno l'apposito modulo per se stessi o per il terzo di cui vi sia la patria potestà, autocertificando inoltre l'idoneità allo svolgimento dell'attività sportiva in oggetto. La lezione ha lo scopo di definire se l'attività proposta è coerente con le proprie necessità e finalità. Per poter partecipare successivamente ai corsi è necessario effettuare l'iscrizione.
9. L'iscrizione comprende il tesseramento presso l'ente di promozione sportiva "Asi", riconosciuto dal Coni.
10. Per qualsiasi informazione relativa alla polizza assicurativa fare riferimento alle condizioni esposte nel sito <http://www.asinazionale.it/servizi/polizze-assicurative>
11. Il pagamento dei corsi deve avvenire al massimo entro la fine del mese precedente, secondo le condizioni esposte dall'associazione per l'anno in corso. Eventuali convenzioni indicate nel listino non sono tra loro cumulabili e sono applicabili solo dove previsto o comunicato dalla segreteria.
12. Il mancato rispetto dei termini di pagamento comporta l'esclusione dai corsi presso i quali si è iscritti. Per accedere al corso nuovamente è necessario saldare per intero la quota per il mese in corso.
13. Eventuali periodi non usufruiti, obbligatoriamente comprovati da certificato medico, potranno essere scalati dal pagamento del mese successivo. Il periodo minimo che potrà essere preso in esame è pari a 15 giorni, esclusivamente in caso di malattia.
14. Esclusivamente per il fitness, esclusivamente per il pacchetto bisettimanale, è possibile effettuare il recupero di una sola lezione al mese in caso di assenza, solo all'interno dello stesso mese o al massimo la prima settimana del mese successivo, presso una differente sede operativa. I recuperi non saranno cumulabili nei mesi successivi. Per la partecipazione ad un corso presso una sede che non è quella abituale, è necessario contattare l'insegnante e verificare la disponibilità della sala per la capienza, inviando un messaggio su whatsapp al 340/8699219 o al 393/8476329 entro le h 13:00 del giorno stesso.
Si ricorda che è prevista la modalità open che permette di partecipare a tutte le lezioni in tutte le sedi.



KDP dance studio ASD
Via Mozart 1/A
35010 – Cadoneghe (PD)
C.F. 92310370280

L'OCCORRENTE PER LA LEZIONE È IL SEGUENTE

- La tessera KDP che viene consegnata all'iscrizione e rinnovata ad ogni pagamento, è da presentare ad ogni lezione al momento del check-in e non deve essere persa.
La perdita della tessera comporta il pagamento di una nuova quota mensile proporzionale alle lezioni mancanti nel mese, per poter accedere nuovamente ai corsi.
- borsa per contenere tutti gli indumenti non necessari allo svolgimento dell'attività sportiva, quali a titolo di esempio felpe, giubbotti, sciarpe, cappelli, ecc..
- dei sacchetti per contenere mascherine e/o fazzoletti che non vengono riposti all'interno della borsa sopra indicata
- le scarpe devono essere obbligatoriamente cambiate prima dell'inizio della lezione e riposte all'interno di una borsa
- secondo protocolli COVID-19 non c'è la possibilità di accedere agli spogliatoi e quindi l'iscritto dovrà recarsi alla lezione indossando già i vestiti adatti
- acqua e asciugamani
- Varie ed eventuali su indicazione qualora necessario

CORSI, ADESIONI, ORARI E SEDI

Gli orari e le sedi dei corsi vengono definiti e resi disponibili al momento dell'iscrizione. Qualora per eventi non dipendenti dalla volontà dell'associazione fosse necessario apportare delle modifiche, verranno tempestivamente comunicate.

L'apertura e il mantenimento dell'operatività dei corsi, verrà definito dall'associazione verificando l'esistenza di un numero adeguato di partecipanti. L'associazione si riserva il diritto di chiudere un corso qualora non vi siano i requisiti sufficienti per la sua sussistenza. Qualora si delineasse la possibilità di un cambiamento di corso, questa verrà condivisa e attuata previa accettazione.

I corsi saranno operativi da settembre a giugno e si osserveranno le chiusure di calendario nazionale senza alcun periodo di chiusura aggiuntivo, salvo diverse comunicazioni per sopraggiunte necessità.

EVENTI

L'associazione comunicherà preventivamente la sua partecipazione ad eventuali eventi esterni o da essa stessa organizzati. Tutti coloro i quali daranno la propria adesione alla partecipazione a suddetti eventi, dovranno parteciparvi salvo malattie o cause di forza maggiore improrogabili e prima sconosciute. Questo in particolar modo nel caso in cui siano state studiate delle partecipazioni che prevedono delle coreografie di gruppo, o nel caso in cui si sia data la propria disponibilità ad assumersi uno specifico compito. In caso di recidività, l'associazione si riserva la facoltà di non coinvolgere in eventi successivi il singolo, per rispetto dei principi di uguaglianza, rispetto per il prossimo e responsabilità.



KDP dance studio ASD
Via Mozart 1/A
35010 – Cadoneghe (PD)
C.F. 92310370280

NORME DI COMPORTAMENTO ALL'INTERNO DEI LOCALI

1. È obbligatorio attenersi ai protocolli relativi al contrasto e contenimento del virus COVID-19.
2. Prima di accedere alla palestra è obbligatoria la misurazione della temperatura e l'esibizione del green pass. Tale documento è previsto per tutti coloro che abbiano 12 anni compiuti, dalla legge numero 105 del 23 luglio 2021, ed è obbligatoria l'esibizione a partire dalla data del 06/08/2021 per accedere ai servizi e alle attività di piscine, palestre, centri sportivi al chiuso. Trattandosi di un obbligo di legge, i soggetti iscritti privi di green pass che non potranno accedere all'attività sportiva per mancanza di tale certificazione, non avranno diritto a sospensioni, recuperi o rimborsi di pagamento, in quanto trattasi di causa non imputabile all'ASD.
3. Per lo svolgimento delle lezioni è obbligatorio indossare un abbigliamento sportivo che non limiti i movimenti e delle scarpe adeguate. Sono espressamente vietati gonne, jeans, sandali, stivali, accessori quali bracciali, orologi catenine, anelli. L'associazione declina qualsiasi responsabilità per qualsiasi danno fisico o morale, nel caso di svolgimento dell'attività con abbigliamento inadeguato e in caso di recidività l'istruttore ha la facoltà di allontanare l'atleta dal corso.
4. E' vietato l'uso del cellulare durante le lezioni, tranne in caso di necessità dopo la condivisione e l'approvazione dell'insegnante.
5. Tutti gli effetti personali devono essere riposti all'interno di una propria borsa e posizionata nelle apposite aree. Si consiglia di non portare oggetti di valore. L'associazione declina qualsiasi responsabilità per la scomparsa di qualsiasi oggetto di qualsiasi valore.
6. Tutti gli oggetti messi a disposizione dall'associazione per il regolare svolgimento dei corsi, devono essere maneggiati adeguatamente sia in tutte le fasi di movimentazione, se previsto, che in tutte le fasi di utilizzo, Non devono essere eseguite azioni differenti rispetto a quelle esplicitamente indicate dall'istruttore e previste dalla disciplina.
7. Qualsiasi danneggiamento degli oggetti o dei locali messi a disposizione dall'associazione a cura dell'iscritto, dovrà essere pienamente rimborsato all'associazione da parte del singolo, e per qualsiasi infortunio derivante da un utilizzo non rispettoso delle regole fornite dall'istruttore e dal direttivo, l'associazione declina ogni responsabilità.
8. Nei confronti gli uni degli altri gli iscritti dovranno obbligatoriamente rispettare le regole della buona convivenza, sono espressamente vietati tutti i maltrattamenti verbali e fisici. L'associazione declina ogni responsabilità per qualsiasi avvenimento sopra citato, e si riserva la possibilità di allontanare dal corso eventuali individui recidivi in qualsiasi momento.
9. Si raccomanda a tutti di evitare qualsiasi tipo di assembramento all'interno e all'esterno dei locali messi a disposizione, nel rispetto della normativa COVID-19 per la distanza interpersonale, e di indossare sempre la mascherina per tutto il tempo in cui non viene eseguita attività sportiva.
10. Durante la lezione è vietato mangiare e masticare il chewing-gum (gomma americana).

RACCOMANDAZIONI SULLA PUNTUALITÀ

1. Per regolare lo scambio di partecipanti nei locali, si raccomanda
 - di arrivare 5 minuti prima dall'inizio della lezione per lo svolgimento delle attività di check-in e della misurazione della febbre.
 - alla fine della lezione di svolgere velocemente le attività di check-out e recarsi verso l'uscita ordinatamente.
 - si raccomanda ai genitori dei minorenni di garantire la propria presenza per prendere i ragazzi all'esatto orario del termine delle lezioni, e possibilmente 10 minuti prima.



KDP dance studio ASD
Via Mozart 1/A
35010 – Cadoneghe (PD)
C.F. 92310370280

Al di fuori degli orari delle lezioni l'associazione non si assume nessuna responsabilità per i tragitti compiuti. I genitori, o le persone da loro incaricate, sono responsabili per i minorenni all'arrivo al luogo prima dell'inizio dell'attività e al ritorno a casa al termine delle attività stesse, sia qualora siano essi presenti, sia qualora autorizzino i propri figli minorenni all'arrivo e al rientro a casa in autonomia (es. a piedi, bicicletta, motorino ecc.). Inoltre non viene effettuato nessun servizio di custodia per i minorenni all'esterno dei locali al di fuori degli orari delle lezioni. Pertanto è particolarmente importante la puntualità alla fine delle lezioni da parte dei genitori o delle persone da loro incaricate. L'associazione declina qualsiasi responsabilità per qualsiasi tipo di avvenimento al di fuori dell'orario delle lezioni.

2. Qualsiasi necessità di entrata posticipata o uscita anticipata deve essere preventivamente segnalata, anche per una corretta gestione delle procedure COVID-19.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSENSO ALL'UTILIZZO DI IMMAGINI FOTOGRAFICHE E/O AUDIOVISIVE

L'associazione applicherà ai dati personali le tutele previste dall'informativa per il trattamento dei dati personali, ex articolo 13 del regolamento Ue 2016 / 679, che verrà sottoscritta all'atto dell'iscrizione.

Inoltre come previsto dallo specifico modulo di consenso, l'associazione potrà utilizzare immagini fotografiche o audiovisive ritratti da essa stessa o da soggetti incaricati e autorizzati, per diffonderle liberamente con qualsiasi mezzo per fini istituzionali e attività di promozione e informazione, attraverso l'inserimento nel sito web, nei social network e/o materiale vario, come ad esempio calendari, cartoline, manifesti, volantini e simili posizionati in luoghi pubblici e/o di notevole visibilità esposti al pubblico e/o divulgati nel web o qualsiasi altro materiale che potrà essere diffuso e distribuito in forma cartacea o multimediale e/o divulgato nel web in Italia all'estero.